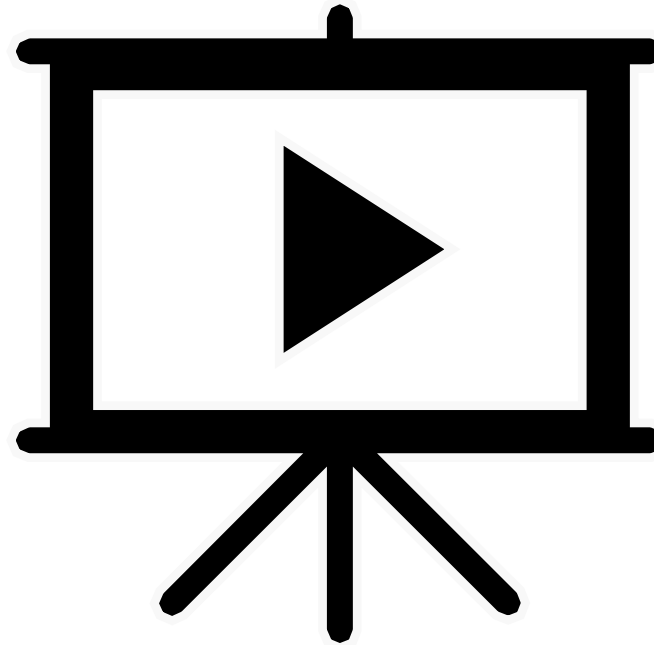


**Uitleg werking beheermodule**

**ketenmachtigingen voor  
Intermediairs**

- Wanneer uw organisatie de QuoVadis offerte voor de uitrol van ketenmachtigingen ondertekend retour heeft gestuurd dan ontvangt u een e-mail met een link naar de beheermodule voor ketenmachtigingen.
  - Advies: sla de URL van deze nieuwe omgeving op als favoriet in uw browser.

- Deze presentatie legt stap voor stap uit hoe u als intermediair ketenmachtigingen kunt regelen voor uw relaties via de beheermodule van QuoVadis.



## Start:

Ga naar de beheermodule voor ketenmachtigingen en start het proces door te kiezen voor 'Voeg toe'.



machtigingen

**ketenmachtigingen**

gebruikers

## Ketenmachtigingen

Ketenmachtigingen

Wachtend op afhandeling



+ Voeg toe

Er zijn nog geen ketenmachtigingen aangemaakt

[Initieer één of meerdere nieuwe ketenmachtigingen](#)

## Stap 1: importeer bedrijven

Druk op 'Kies een bestand'.

Dit bestand is het Excel-formulier met relaties die u wilt uitnodigen om een ketenmachtiging te verstrekken. U dient deze gegevens zelf te verzamelen en goed te controleren.



machtigingen

## Ketenmachtigingen

ketenmachtigingen

Ketenmachtigingen

Wachtend op afhandeling

+ Voeg toe

gebruikers

### Voeg nieuwe ketenmachtigingen toe

#### 1. Importeer bedrijven

Meerdere bedrijven

Upload een Excel-bestand met één of meerdere bedrijven. Een voorbeeld document kunt u [hier](#) downloaden.

Kies een bestand

2. Kies diensten

3. Kies geb...

KvK nummer	Voorletters	Tussenvoegsel	Achternaam	E-mailadres	Telefoonnummer
01234567	J.B.	de	Vries	ian@emailadres.nl	0320269999
12345678	H.		Jong	henk.dejong@email.com	+32512345877

Verstuur aanvraag tot goedkeuring >

## Stap 2: importeer bedrijven

In dit voorbeeld zijn er 2 bedrijven geïmporteerd. Er zit geen limiet aan het aantal bedrijven dat u kunt uploaden.

Het importeren van 1 bedrijf kan handig zijn als er een relatie is die andere wensen heeft dan andere relaties.

Bijvoorbeeld wanneer de relatie voor slechts 1 dienst of voor een kortere periode dan 5 jaar een ketenmachtiging wilt afstaan.

LET OP: is het eerste cijfer van een KvK nummer een '0' en verdwijnt deze na het invullen in het upload-bestand? Let er dan op dat u de eerste kolom als 'tekst-veld' opslaat.

The screenshot shows a web application interface for 'Ketenmachtigingen'. The main header is 'Ketenmachtigingen' with a sub-header 'Wachtend op afhandeling'. A sidebar on the left contains 'machtigingen', 'ketenmachtigingen', and 'gebruikers'. A '+ Voeg toe' button is in the top right. A modal window titled 'Importeer bedrijven' is open, showing a table with 2 imported companies. Below the table is a green button 'Importeer bedrijven >'. The background shows steps 3 and 4: '3. Kies gebruikers' and '4. Kies de duur van de machtigingen'. At the bottom right, there is a button 'Verstuur aanvraag tot goedkeuring >'.

2 bedrijf					
01234567	J.B.	Vries	0320269999	jan@emailadres.nl	OK
12345678	H. de	Jong	+32512345877	henk.dejong@email.com	OK

## Stap 2: importeer bedrijven

Als er velden zijn die niet aan de eisen voldoen of die niet zijn ingevuld maar essentieel zijn, dan ziet u een 'waarschuwingsdriehoek' bij dit betreffende veld.

Het bestand kan dan niet worden verwerkt.

Advies: corrigeer eerst de velden in het originele upload-bestand en ga dan terug naar stap 1 en upload het bestand opnieuw.

Zodra er geen 'driehoekjes' meer getoond worden kunt het via de knop 'importeer bedrijven' het bestand importeren.

machtigingen

ketenmachtigingen

gebruikers

### Ketenmachtigingen

Ketenmachtigingen Wachtend op afhandeling

+ Voeg toe

Voeg nieuwe ketenmachtigingen toe

#### Importeer bedrijven

2 bedrijf

⚠ 1234567	J.B.	Vries	0320269999	jan@emailadres.nl	Corrupt
12345678	H. de	Jong	+3251	⚠ henk.dejong@email	Corrupt

Importeer bedrijven >

3. Kies gebruikers

4. Kies de duur van de machtigingen

Verstuur aanvraag tot goedkeuring >

### Stap 3: Kies diensten

In deze stap koppelt u de diensten waarvoor u een ketenmachtiging wenst te ontvangen.

machtigingen

**ketenmachtigingen**

gebruikers

## Ketenmachtigingen

Ketenmachtigingen    Wachtend op afhandeling

+ Voeg toe

### Voeg nieuwe ketenmachtigingen toe

1. Importeer bedrijven

Import van 2 bedrijven [bekijk](#)

2. Kies diensten

Kies één of meerdere diensten waarvoor u wilt inloggen met deze ketenmachtiging.

**Kies diensten**

3. Kies gebruikers

4. Kies de duur van de machtigingen

Verstuur aanvraag tot goedkeuring >



### Stap 3: Kies diensten

De meeste intermediairs kiezen voor 'Algemene bevoegdheid'. Wanneer u als intermediair een ketenmachtiging krijgt met een 'Algemene bevoegdheid' dan is uw organisatie voor alle diensten, nu en in de toekomst gemachtigd.

U kunt ook zoeken op dienstverleners, bijvoorbeeld 'UWV'. Dan krijgt u een lijst te zien met specifieke diensten van het UWV waarvoor u gemachtigd kunt worden.

Bij een dienstverleners-machtiging bent u voor alle huidige en toekomstige diensten van deze dienstverlener (bijv. UWV) gemachtigd.

The screenshot shows a web interface titled 'Ketenmachtigingen' (Chain Authorizations) with a sub-header 'machtigingen'. The main heading is 'Kies een dienst' (Choose a service). Below this is a search bar containing 'UWV'. The interface is divided into three sections, each with a dark blue header:

- Algemene Bevoegdheid**: Contains one option:  Algemene bevoegdheid ⓘ
- Stichting Inlichtingenbureau**: Contains two options:  Dienstverlenersmachtiging voor Stichting Inlichtingenbureau ⓘ (EH 3) and  Portaal Inlichtingenbureau - Test (EH 2+)
- UWV**: Contains two options:  Dienstverlenersmachtiging voor UWV ⓘ (EH 3) and  Mijn UWV (EH 3). A blue arrow points to this option.

At the bottom of the list is a green button labeled 'Voeg diensten toe >' (Add services >).

## Stap 4: Kies gebruiker van ketenmachtigingen

In deze stap koppelt u gebruikers die bij u intern gebruik mogen maken van de ketenmachtigingen van uw relaties die in het upload-bestand staan.

Toelichting: wanneer u eHerkenningmiddelen aanvraagt voor deze gebruikers hoeft u dus niet vooraf een ketenmachtiging te geven. Dit gebeurt in deze stap van het proces.

Wel is het belangrijk dat ze een actief QuoVadis EH3 middel hebben, anders kunt u ze niet koppelen.

machtigingen

**ketenmachtigingen**

gebruikers

## Ketenmachtigingen

Ketenmachtigingen Wachtend op afhandeling

+ Voeg toe

### Voeg nieuwe ketenmachtigingen toe

1. Importeer bedrijven

Import van 2 bedrijven [bekijk](#)

2. Kies diensten

Mijn UWV

+ Voeg nog een dienst toe

3. Kies gebruikers

Kies één of meerdere gebruikers die namens uw organisatie ketenmachtigingen mogen gebruiken.

**Kies gebruikers**

4. Kies de duur van de machtigingen

## Stap 4: Kies gebruiker van ketenmachtigingen

In dit scherm kunt u alle gebruikers binnen uw organisatie vinden die een QuoVadis eHerkenningmiddel hebben.

U kunt geen EH3 ketenmachtigingen voor bijvoorbeeld het UWV of de Belastingdienst koppelen aan een gebruiker met een lager niveau eHerkenning dan EH3 (EH1, 2, of 2+).

ketenmachtigingen Ketenmachtigingen Wachtend op afhandeling + Voeg toe

### Kies gebruikers

Gebruikers

<input type="checkbox"/>	T.W.E.E. Factor	EH 3
<input type="checkbox"/>	A.B. Algemeen Bevoegd Niv1	Let op! Deze persoon heeft niet het benodigde niveau om namens uw bedrijf bij de gekozen dienst(en) in te loggen. EH 1
<input type="checkbox"/>	W. Kok	EH 3
<input type="checkbox"/>	E.H. Eh Testbedrijf Niv 2 Account	Let op! Deze persoon heeft niet het benodigde niveau om namens uw bedrijf bij de gekozen dienst(en) in te loggen. EH 2
<input type="checkbox"/>	Eh Testbedrijf Niv 1 Account	Let op! Deze persoon heeft niet het benodigde niveau om namens uw bedrijf bij de gekozen dienst(en) in te loggen. EH 1
<input checked="" type="checkbox"/>	A.B. diekstra	EH 3
<input type="checkbox"/>	N.P. Eherkenning Nn	Let op! Deze persoon heeft niet het benodigde niveau om namens uw bedrijf bij de gekozen dienst(en) in te loggen. EH 2

Voeg gebruikers toe >

Verstuur aanvraag tot goedkeuring >

## Stap 5: Kies duur machtiging

Standaard wordt gekozen voor ketenmachtigingen die 5 jaar geldig zijn. U kunt op verzoek van de klant kiezen voor een kortere periode. De ketenmachtiging kan ook tussentijds worden ingetrokken door uw relatie.

ketenmachtigingen

Ketenmachtigingen Wachtend op afhandeling + Voeg toe

gebruikers

### Voeg nieuwe ketenmachtigingen toe

**1. Importeer bedrijven**

Import van 2 bedrijven [bekijk](#)

**2. Kies diensten**

Dienstverlenersmachtiging voor UWV

+ Voeg nog een dienst toe

**3. Kies gebruikers**


A.B. diekstra EH 3

+ Voeg nog een gebruiker toe

**4. Kies de duur van de machtigingen** ⓘ

5 jaar (meest gekozen)

Verstuur aanvraag tot goedkeuring >



## Stap 6: Genereren ketenmachtiging-overeenkomsten

Na afronding van Stap 5 genereren wij op de achtergrond voor alle relaties de bijbehorende ketenmachtiging-overeenkomst. Zij dienen deze overeenkomst vervolgens volgens de bijgevoegde instructies te downloaden, uit te printen en door de wettelijke vertegenwoordiger(s) te laten ondertekenen. Vervolgens dient de ondertekende overeenkomst, mét kopieën van de identiteitsdocument(en) van de wettelijke vertegenwoordigers retour gestuurd te worden naar:

**QuoVadis - Postbus 18 - 8200AA Lelystad**

Via een koppeling met de Kamer van Koophandel, voegen wij adresgegevens van de organisatie en wie de overeenkomst mag ondertekenen toe op de ketenmachtiging-overeenkomst.

Aan het upload bestand heeft u als intermediair al gekoppeld welke machtiging en de duur van de machtiging op het contract vermeld moet worden.

Op deze wijze zorgen we ervoor dat de overeenkomsten van te voren al goed zijn ingevuld en dat de verwerking van de ketenmachtigingen snel en efficiënt geregeld kan worden.

Zodra de ketenmachtiging-overeenkomst door ons is verwerkt en goedgekeurd wordt automatisch de ketenmachtiging in de beheermodule actief en kan de gebruiker binnen uw organisatie namens de relatie inloggen met ketenmachtigingen. Op korte termijn komt een functionaliteit beschikbaar in de beheermodule waarmee u kunt zien of de ketenmachtiging actief is of dat uw relatie deze nog moet toesturen.

## Stap 7: Verstuur e-mails naar relaties

Vanuit de beheermodule wordt de ketenmachtiging-overeenkomst per e-mail verstuurd naar de contactpersonen en de e-mailadressen die in het uploadbestand zijn opgegeven.

Vul hier de contactgegevens in van de persoon binnen uw organisatie waar uw relaties terecht kunnen met vragen over ketenmachtigingen.

Tot slot is het mogelijk een persoonlijk bericht toe te voegen aan de e-mail die uw relaties gaan ontvangen.

### Aanvraag versturen

De ketenmachtiging aanvraag gaat verzonden worden naar de door u opgegeven contactpersonen.

Voor u gaat versturen dient u eerst de contactgegevens van uw organisatie te vermelden, waarmee uw relatie contact kan opnemen als er vragen zijn. Het is tevens mogelijk een persoonlijk bericht toe te voegen aan de begeleidende mail van de ketenmachtiging aanvraag.

#### 2. Kies diensten

Dienstverlenersmachtiging voor UWV

+ Voeg nog een dienst toe

#### 3. Kies ge

A.B. dieks

#### 4. Kies de

5 jaar

### Gegevens contactpersoon bij Eh Testbedrijf

E-mailadres

Telefoonnummer

Persoonlijk bericht voor de ontvangers

Voeg een persoonlijke notitie toe, deze wordt onderaan de e-mail getoond. Het is niet nodig om toelichting te geven op ketenmachtigingen of de inhoud van deze aanvraag, dat gebeurt in de standaardtekst van de mail.

**Verzend aanvraag tot goedkeuring**

## Stap 8: Bewaken voortgang

Nadat u de ketenmachtiging-overeenkomsten heeft verstuurd naar uw relaties wilt u natuurlijk weten wat de status is van het verwerkingsproces.

Actie	Beschikbaar vanaf	Toelichting
E-mail met formulier verzonden	Sept. 2019	
Verwerkt en ketenmachtiging is actief	Sept. 2019	In de ketenmachtigingen-beheermodule wordt na goedkeuring de status automatisch aangepast.
Binnen gekomen bij QuoVadis	1 <sup>e</sup> of 2 <sup>e</sup> week okt. 2019	
Niet compleet /fout	Voor 1 nov. 2019	Als intermediair hoeft u met deze info niets te doen. Ons systeem stuurt de klant automatisch instructies voor het vervolg.

## **Overige zaken**

Spoedprocedure: Het is 1 november geweest en wij als intermediair moeten inloggen bij het UWV, maar de overeenkomst van de klant is nog niet verwerkt.

Relatie geeft aan dat hij/zij de ketenmachtiging bij een andere eHerkenning leverancier heeft vastgelegd.



## SPOEDPROCEDURE

Het kan natuurlijk voorkomen dat een ketenmachtiging nog niet is verwerkt door QuoVadis en u als intermediair met spoed moet kunnen inloggen met een ketenmachtiging voor uw relatie.

Wij onderscheiden hierin 2 scenario's:

1. De relatie heeft al wel een ketenmachtiging-overeenkomst opgestuurd (en is ook getekend door QuoVadis ontvangen)
  - ✓ Voor deze situatie komen wij met een procedure die het mogelijk maakt om binnen 1 werkdag de ketenmachtiging actief te krijgen. Voorwaarde is wel dat de relatie alle documenten juist en compleet instuurt.
  - ✓ Wanneer contracten na 15 oktober zijn geüpload door de intermediair dan zullen wij per spoedprocedure een vergoeding in rekening gaan brengen.
2. U als intermediair moet nog vanuit de ketenmachtiging-beheermodule de klant een ketenmachtiging-overeenkomst opsturen.
  - X Voor deze situatie gaan we –vooralsnog- geen spoedprocedure ondersteunen.

ADVIES: zorg er dus voor dat u **voor 15 oktober 2019** voor alle relaties waarvoor u bij het UWV moet inloggen de ketenmachtiging-overeenkomsten via de ketenmachtigingen-beheermodule hebt verstuurd en stimuleer uw klanten actief direct de overeenkomst te downloaden en met de juiste bijlagen juist en compleet naar ons op te sturen.

Als er door de intermediair na 1 november 2019 spoedprocedures worden aangevraagd, omdat u voor een relatie moet inloggen en de aanvraag voor ketenmachtigingen is nog niet verwerkt en u als intermediair heeft de aanvragen niet voor 15 oktober vanuit de ketenmachtigingen beheermodule niet opgestuurd, dan wordt er per ketenmachtiging €10,- in rekening gebracht.

*Let op: afhankelijk van het aantal spoedaanvragen is het mogelijk dat deze prijs nog veranderd.*

Overige zaken: 2. ketenmachtiging bij andere leverancier vastgelegd door relatie.

## **Registreren van ketenmachtigingen door intermediair die bij andere eHerkenning-leveranciers zijn vastgelegd**

Het eHerkenningstelsel maakt het mogelijk voor de relaties van een intermediair om hun ketenmachtiging elders te registreren. Dus niet bij de leverancier van eHerkenning waarmee de intermediair zelf werkt.

We onderscheiden hierbij 2 varianten:

- Variant 1: Intermediair heeft een contract uitgestuurd via de ketenmachtiging-beheermodule van QuoVadis en de relatie heeft deze ketenmachtiging bij een andere leverancier van eHerkenning geregistreerd.
  - De kans dat dit op korte termijn gebeurt is erg klein. Toch zal deze situatie wel ondersteund gaan worden vanaf 1 november 2019.
- Variant 2: Relatie heeft nog geen contract uitgestuurd door de intermediair en geeft spontaan een ketenmachtiging af via een andere eHerkenning-leverancier. Deze relatie dient vervolgens handmatig toegevoegd te worden in de ketenmachtiging-beheermodule van QuoVadis.
  - De kans dat dit gebeurt is aanwezig, de functionaliteit zal **medio okt. 2019 beschikbaar** zijn.

Overige zaken: 2. ketenmachtiging bij andere leverancier vastgelegd door relatie.

Variant 2: Registreren van ketenmachtigingen door intermediair die bij andere eHerkenning-leveranciers zijn vastgelegd.

Het eHerkenningstelsel maakt het nu mogelijk dat een relatie van een intermediair hun ketenmachtiging elders registreert. Dus niet bij de leverancier van eHerkenning waarmee de intermediair zelf werkt.

### **Welke stappen moet u als intermediair dan volgen?**

**Stap 1:** Zorg dat u de volgende info van uw relatie ontvangt:

- Juiste KvK nummer van uw relatie (8-cijferig hoofdvestigingsnummer). Voor eenmanszaken werkt het niet.
- Voor welke diensten heeft uw relatie u een ketenmachtiging verstrekt?
- Voor welke termijn bent u gemachtigd? (meestal 5 jaar)
- Bij welke leverancier van eHerkenning heeft de relatie de ketenmachtiging geregistreerd?